

Section I : Modèle de lettres ou d'avis de Demande de Cotation

RÉPUBLIQUE DU BÉNIN

PRESIDENCE DE LA RPUBLIQUE

AUTORITE DE REGULATION DES MARCHES PUBLICS

DEMANDE DE COTATION

POUR

LE RECRUTEMENT D'UN PRESTATAIRE POUR LA RESTAURATION DES PARTICIPANTS DANS LE CADRE DE LA FORMATION DES RELAIS COMMUNAUTAIRES DANS LA COMMUNE DE KLOUEKANME

Novembre 2024

COMMUNE DE KLOUEKANME

M A R C H E D E S E R V I C E S

D O S S I E R D E D E M A N D E D E C O T A T I O N

Émis le : 20/11./2024

Pour

Le Recrutement d'un prestataire pour la restauration des participants dans le cadre de la formation des Relais Communautaires dans la commune de Klouékanmè

Demande de Cotation N° : S_RAAF_99455

Source de financement : FADEC SANTE COMMUNAUTAIRE

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 6383

Avis de Demande de Cotation

Mairie de Klouékanmè

Avis n° : 64/23/FS_RAAF_99455 /C-KL/PRMP/SP-PRMP du 20/11/2024

Objet : Recrutement d'un prestataire pour la restauration des participants dans le cadre de la formation des Relais Communautaires dans la commune de Klouékanmè

Référence : S_RAAF_99455

1. Cet Avis de Demande de Cotation fait suite au Plan de Passation des Marchés Publics de la *Mairie de Klouékanmè* publié sur le SIGMaP le 15 Novembre 2024
2. La *Mairie de Klouékanmè* a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds de la santé communautaire, afin de financer son projet, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre de la Demande de Cotation relative au recrutement d'un prestataire pour la restauration des participants dans le cadre de la formation des Relais Communautaires dans la commune de Klouékanmè
3. La *Mairie de Klouékanmè* sollicite des offres sous plis fermés de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour le recrutement d'un prestataire pour la restauration des participants dans le cadre de la formation des Relais Communautaires dans la commune de Klouékanmè. La participation à cette Demande de Cotation telle que définie par le code des marchés publics concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent Dossier de Demande de Cotation et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin.
4. Les exigences en matière de qualification sont :
 - a. Pour les anciennes entreprises
 - Capacité technique et expériences
 - Être une entreprise régulièrement constituée et installée au Bénin, en règle vis-à-vis de la législation en vigueur au Bénin, spécialisée dans le domaine de l'hôtellerie-restauration ou de l'alimentation générale et justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts ;
 - Avoir exécuté en tant qu'entreprise principale au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et de l'année en cours au moins un (01) marché d'hôtellerie, de restauration ou de service traiteur d'un montant de six millions (6 000 000) TTC ; copies de contrats (page de garde et page de signature), tous en copie légalisée.

- Disposer du personnel et de matériels adéquats tels que décrit dans la sous-section C des critères d'évaluation et de qualification.
 - ne pas avoir d'antécédents de non-exécution de marché au cours des trois (03) dernières années (2021 ; 2022 et 2023)
 -
 - Capacité financière :
 - Avoir exécuté en tant qu'entreprise principale au cours des trois (03) dernières années (2021, 2022, 2023) et de l'année en cours au moins un (01) marché d'hôtellerie, de restauration ou de service traiteur d'un montant de six millions (6 000 000) TTC ; copies de contrats (page de garde et page de signature), tous en copie légalisée
 - Disposer d'avoir liquides ou de lignes de crédits à hauteur d'un millions huit cent quatre-vingt-six mille sept cent soixante-dix-neuf.
- b. Pour les entreprises naissantes ou celles qui n'ont pas encore trois (03) ans d'existences :
- Capacité technique et expériences :
 - Être une entreprise régulièrement constituée et installée au Bénin, en règle vis-à-vis de la législation en vigueur au Bénin, spécialisée dans le domaine de l'hôtellerie-restauration ou de l'alimentation générale et justifiée par le registre de commerce et/ou les statuts ;
 - Capacité financière :
 - Disposer d'une assurance de risques professionnels couvrant un risque contractuel de montant de huit millions cinq cent soixante-seize mille deux cent soixante-onze du marché valable sur la durée d'exécution du marché ;
 - Disposer d'avoir liquide ou de ligne de crédits à hauteur de un millions huit cent quatre-vingt-six mille sept cent soixante-dix-neuf.

Personnel

- Un directeur commercial titulaire d'un DTI en hôtellerie et restauration ou tout autre diplôme équivalent avec 3 ans d'expérience professionnelle à compter de la date d'obtention du diplôme et ayant fait une mission de service de restauration ou de service traiteur
- Un secrétaire titulaire d'un CAP /EB avec 5 ans d'expérience à compter de la date d'obtention du diplôme
 - Un chargé d'achat et approvisionnement ayant un niveau de BEPC avec 2 ans d'expérience

NB : Les CV, diplômes, certificats de travail pour les expériences antérieures et attestations de travail pour les expériences en cours, les pièces d'identité en cours de validité doivent être fournis pour le personnel. Outre le CV, toutes les autres pièces sont en copies légalisées. Les expériences spécifiques des personnels doivent porter sur les trois (03) dernières années et l'expérience générale seraient considérées à partir de l'année d'obtention du diplôme. Les expériences sans certificats de travail ne seront pas prises en compte.

Voir le document de Demande de Cotation pour les informations détaillées.

4. Le délai d'exécution du marché est d'un (01) mois.
5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics Tél : 97 52 21 56/43 22 90 92
Email : prmpk.kouekanme@mairie.bj et prendre connaissance des documents de Demande de Cotation au Secrétariat Permanent des Marchés Publics de la Commune de Klouékanmè sis dans l'enceinte de la Mairie de Klouékanmè, Tél : 96710620 /47 46 83 85", de 08 heure 00 minute à 12 heures 30 minutes les matins et de 14 heures 00 minute à 17 heures 30 minutes les soirs et ou sur le site web <https://klouekanme.mairie.bj/>.

Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier Demande de Cotation complet à compter du 20./11./2024. Le dossier de Demande de Cotation en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au Secrétariat Permanent des Marchés Publics" de la Commune de Klouékanmè sis dans l'enceinte de la Mairie de Klouékanmè, Tél : 96710620/47 46 83 85 et/ou sur le site web <https://klouekanme.mairie.bj/>.

8. Le dossier de Demande de Cotation sera adressé aux candidats à leurs frais. Ce dossier peut aussi être remis aux candidats en version électronique à l'adresse prmpk.kouekanme@mairie.bj sous le format PDF ou envoyé par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier Ce dossier peut être téléchargé sur le site web : <https://klouekanme.mairie.bj/>.

Ce retrait est matérialisé par une fiche¹ de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'originale de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après Secrétariat Permanent des Marchés Publics" de la Commune de Klouékanmè au plus tard le 28./11./2024 à 10 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées,

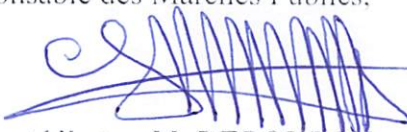
¹ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'adresse ci-après Salle de conférence de la Mairie de Klouékanmè, sis à deux bureaux du lieu de dépôt des offres le même jour à partir de 10 heures 30 minutes. Cette ouverture publique n'est pas obligatoire.
11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission d'un montant de quarante-vingt-cinq mille sept cent soixante-deux (85 762) F CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier de Demande de Cotation.
12. Les offres ne seront ouvertes que lorsqu'un minimum de trois (03) plis sera obtenu.



Klouékanmè, le 20.../11.../2024
La Personne Responsable des Marchés Publics.


Abibatou M. DEBOUROU

II- LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme *[copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)]* ;
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. :

Veillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)